

**Umowa Nr .....**  
**na wywóz odpadów komunalnych**

zawarta w dniu ..... r. w Płocku, pomiędzy:

**Gminą – Miastem Płock**, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP: 7743135712,, reprezentowaną przez **Panią/Pana..... - Dyrektora .....**w Płocku, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... r., udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem ....., prowadzonego przez Sąd Rejonowy miasta ....., NIP ....., REGON ....., w imieniu i na rzecz której działa ....., uprawniona/y do podejmowania decyzji w imieniu firmy oraz do podpisywania umowy, ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy są usługi wykonywane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, polegające na bieżącej obsłudze w zakresie gospodarowania odpadami.
2. Zamawiający zleca wywożenie odpadów z pojemników z nieruchomości położonej:
  - a) przy ul. .... w Płocku,
  - b) w okresie od dnia ..... r. do ..... r.,przy czym odpady będą podlegać wywozowi z typowych pojemników, w dni określone przez harmonogram, **nie rzadziej niż z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Płocka**, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w czasie i na zasadach określonych w Umowie.
3. Zamawiający oświadcza, że jest wytwórcą segregowanych odpadów komunalnych w rozumieniu ustawy o odpadach, które przekaze Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym do świadczenia usług w zakresie:
  - a) transportu odpadów z miejsc ich powstawania, zbierania lub magazynowania,
  - b) transportu odpadów do miejsc ich zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania,
  - c) zbierania odpadów, odzysku lub unieszkodliwiania,co wynika z posiadanych uprawnień (wpisów do stosownych rejestrów, zezwoleń/pozwoleń administracyjnych na działalność w ww. zakresie).

**§ 2.**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) gromadzenia odpadów wyłącznie w pojemnikach w ilości określonej w § 5,
- 2) zapewnienia dogodnego dojazdu do pojemników. W przypadku okresowego braku dojazdu – zapewnienia zastępczej drogi dojazdowej lub wytaczanie pojemników do najbliższej drogi dojazdowej.
- 3) utrzymania pojemników we właściwym stanie sanitarnym.

**§ 3.**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia do posesji Zamawiającego pojemników, o których mowa w § 5, które stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwrotowi w przypadku rozwiązania umowy.
- 2) wywozu odpadów z pojemników stojących w otwartej altanie śmietnikowej, do której prowadzi utwardzona nawierzchnia chodnikowa, z częstotliwością jak w § 5.
- 3) naprawy lub wymiany zużytych pojemników.

#### § 4.

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewywiezienie odpadów, które uniemożliwiają opróżnienie pojemników na skutek zamarznięcia lub znacznego stopnia zawilgocenia, leżących poza pojemnikami, odpadów nie będących przedmiotem niniejszej umowy, np. gruzu, złomu, ziemi, fekaliów i innych śmieci nietypowych.
2. Inne odpady komunalne zgromadzone poza pojemnikami mogą być wywożone na dodatkowe zlecenie Zamawiającego przy zastosowaniu odrębnych cen uzgodnionych z Wykonawcą.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń w przypadku niewłaściwego użytkowania pojemników np. spalania śmieci w pojemniku itp. oraz w przypadku kradzieży lub utraty pojemników.

#### § 5.

1. Za wywóz odpadów strony ustalają opłatę za odbiór jednego pojemnika w wysokości:

Rodzaj odpadu	Wielkość pojemnika	Cena netto za 1 szt.	Cena brutto za 1 szt.	Ilość pojemników wstawionych na potrzeby ..... szt. w Płocku
Niesegregowane (zmieszane)				..... szt.
Papier				.....szt.
Metale- Tworzywa sztuczne				..... szt.
Szkło				..... szt.
Bioodpady				..... szt.

pomnożoną przez liczbę wywozów.

2. Strony ustalają następujący harmonogram odbiorów:

**UWAGA, PONIŻSZY HARMONOGRAM MA CHARAKTER PRZYKŁDOWY i NALEŻY DOSTOSOWAĆ GO DO POTRZEB JEDNOSTKI Z UWZGLĘDNIENIEM CZĘSTOTLIWOŚCI ODBIORU ODPADÓW WYNIKAJĄCEJ z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Płocka**

**Harmonogram – z uwzględnieniem kalendarza pracy .....( nazwa Jednostki):**

**w okresie od 01 stycznia 2024r. do 30 czerwca 2024 r.**

Lp.	Rodzaj odpadów	Pojemność pojemnika	Liczba odbiorów w terminie I tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie II tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie III tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie IV tydzień miesiąca	Preferowane terminy odbiorów
1	Niesegregowane (zmieszane)						
2	Papier						
3	Metale- Tworzywa sztuczne						
4	Szkło						
5	Bioodpady						

**w okresie od 01 lipca 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r.**

Lp.	Rodzaj odpadów	Pojemność pojemnika	Liczba odbiorów w terminie I tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie II tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie III tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie IV tydzień miesiąca	Preferowane terminy odbiorów
1	Niesegregowane (zmieszane)						
2	Papier						
3	Metale- Tworzywa sztuczne						
4	Szkło						
5	Bioodpady						

**w okresie od 01 września 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**

Lp.	Rodzaj odpadów	Pojemność pojemnika	Liczba odbiorów w terminie I tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie II tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie III tydzień miesiąca	Liczba odbiorów w terminie IV tydzień miesiąca	Preferowane terminy odbiorów
1	Niesegregowane (zmieszane)						
2	Papier						
3	Metale- Tworzywa sztuczne						
4	Szkło						
5	Bioodpady						

3. W przypadku konieczności odebrania większej ilości odpadów, niż wynika to z § 5 ust.2, Zamawiający wyraża zgodę na obciążenie za wykonanie usługi, wg faktycznej ilości odebranych odpadów.

4. W przypadku zleceń jednorazowych, nie obejmujących rodzaju odpadów, o których mowa w § 5 ust. 1, ceny za ich odbiór dla Zamawiającego będą wynikać z aktualnego cennika Wykonawcy.

5. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości wykonywanej usługi lub wartości wystawionej faktury, Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu na piśmie w terminie 14-tu dni od dnia otrzymania faktury lub od dnia dowiedzenia się o kwestionowanych okolicznościach, a Wykonawca zobowiązuje się rozpoznać reklamację w ciągu 3 dni od dnia jej otrzymania.

6. Opłata wymieniona w § 5. ust. 1 niniejszej umowy, może ulec zmianie tylko w przypadku zmiany opłat za składowanie i utylizację odpadów na wysypisku, z dniem zmiany tych opłat i o wysokość zmiany w tej opłacie.

7. O zmianie opłat za usługi, Wykonawca każdorazowo zawiadomi Zamawiającego poprzez przesłanie stosownego pisma.
8. Zamawiający, w przypadku braku akceptacji wysokości stawek nowych opłat, ma prawo rozwiązać umowę w terminie jednego miesiąca od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o zmianie wysokości opłat. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

## § 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie do kwoty ..... zł brutto (słownie: ..... złotych, ...../100).
2. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi wyłącznie za zrealizowane przez Wykonawcę odbiory, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w formularzu oferty, a Wykonawcy nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego roszczenie o wypłatę wynagrodzenia w kwocie maksymalnej określonej w ust. 1.
3. Strony ustalają, że będą rozliczać się w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
4. Faktury nie wymagające podpisu odbiorcy i wystawcy, z chwilą wygenerowania Wykonawca przesyła drogą elektroniczną, na email: ..... , którym posługuje się Zamawiający.
5. Ustala się następujące dane identyfikacyjne transakcji umieszczone na fakturach:  
Nabywca: GMINA MIASTO PŁOCK, PL. STARY RYNEK 1, 09-400 PŁOCK, NIP: 774-31-35-712  
Odbiorca: .....
6. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem w złotych polskich na konto podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Faktura Wykonawcy wystawiona będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i z uwzględnieniem uregulowań niniejszej umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 ust. 6 umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tzw. białej liście podatników VAT.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcy, który będzie spełniał warunki określone w ust. 9. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 6 ust. 6 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 9.
11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zleceniodawcę w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust.9 oraz ust. 10 okażą się niezgodne z prawdą.
12. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych

przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację przedmiotu umowy.

13. Zmiany w wysokości podatku VAT polegające na jego obniżeniu nie wymagają zmiany umowy w formie pisemnej.

14. Źródło finansowania :.....

## § 7.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

2. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) 15% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust.1 umowy - za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
- 2) 2% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust.1 umowy- za każdy przypadek niewykonania odbioru odpadów lub odebranie odpadów w terminie niezgodnym z zatwierdzonym harmonogramem z winy Wykonawcy,
- 3) 1% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust.1 umowy- za każdy dzień zwłoki w realizacji reklamacji zgodnie z warunkami Umowy.

4. Zamawiający może pobrać należną mu od Wykonawcy karę umowną/kary umowne poprzez potrącenie naliczonej kary/kar z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez Wykonawcę faktury, na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.

5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

- 1) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwi realizację Umowy,
- 2) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
- 3) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie lub nie realizuje obowiązków wynikających z umowy z dniem podpisania umowy,
- 4) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez 7 kolejnych dni kalendarzowych poprzez brak odbioru odpadów;
- 5) pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie świadczy usługi zgodnie z umową lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może zostać dokonane w każdym czasie, w okresie obowiązywania umowy, jednak nie później niż w okresie 30 dni od daty powzięcia informacji przez Zamawiającego o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

## § 9.

Strony zawierają umowę na okres od ..... roku do ..... roku.

## § 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach i inne właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po (1) jednym dla każdej ze stron.
5. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dnia ...
  - 2) .....
  - 3)

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**